

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ THANH HOÁ
PHÒNG NỘI VỤ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 102/CV-NV
V/v thông báo nộp hồ sơ

TP. Thanh Hoá, ngày 26 tháng 6 năm 2020

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường: Mầm non, Tiểu học, THCS và trường liên cấp TH&THCS;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục Nghề nghiệp - Giáo dục Thường xuyên;
- Các thí sinh dự kiến trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố năm 2020.

Căn cứ Thông báo số 289/TB-HĐTD, ngày 15/6/2020 của Hội đồng tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Thanh Hóa năm 2020 về kết quả phỏng vấn và dự kiến kết quả kỳ xét tuyển viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố năm 2020.

Phòng Nội vụ, Ủy ban nhân dân thành phố đề nghị giáo viên dự kiến trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố năm 2020 thực hiện một số việc, cụ thể:

1. Hồ sơ:

- Hồ sơ gồm:

1) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ;

2) Bản phô tô công chứng: Bằng tốt nghiệp THPT; Bằng chuyên môn: Trung cấp, Đại học, Thạc sỹ (nếu có) và bảng điểm học tập; Chứng chỉ ngoại ngữ, tin học..... Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được Cục Khảo thí - Bộ Giáo dục và Đào tạo xác nhận và dịch thuật sang tiếng Việt (có chứng thực hoặc công chứng);

3) Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

4) Sổ Bảo hiểm xã hội (đối với những trường hợp có thời gian công tác đóng BHXH - Phô tô công chứng);

5) Tờ trình đề nghị xếp lương đối với giáo viên trúng tuyển kèm theo bảng quá trình đóng BHXH bắt buộc và xếp lương của từng cá nhân theo mẫu bảng quá trình công tác đóng BHXH bắt buộc gửi kèm (Đối với hợp đồng thành phố ký không thời hạn, hợp đồng 60, hợp đồng thành phố ủy quyền);



6) Toàn bộ hợp đồng lao động của giáo viên được thành phố ký hoặc thành phố ủy quyền Hiệu trưởng nhà trường ký (Đối với hợp đồng thành phố ký không thời hạn, hợp đồng 60, hợp đồng thành phố ủy quyền);

7) Quyết định lương hiện hưởng (Đối với hợp đồng theo Quyết định 60 của tỉnh - Phổ thông chứng).

- Số lượng: 02 bộ hồ sơ (01 bộ nộp về phòng Nội vụ vào các ngày 01, 02, 03/7/2020 (thứ tư, thứ năm, thứ sáu) và 01 bộ nộp về trường công tác sau khi nhận được Quyết định tuyển dụng viên chức của UBND thành phố Thanh Hóa).

2. Đối chiếu hồ sơ gốc:

Giáo viên dự kiến trúng tuyển mang văn bằng, chứng chỉ, giấy tờ gốc để kiểm tra, đối chiếu theo quy định.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, trường liên cấp TH&THCS; Giám đốc TTGDNN-GDTX; Các thí sinh dự kiến trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Thanh Hóa năm 2020 phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND TP;
- Phòng GD-ĐT (phối hợp);
- HT các trường MN, TH, THCS, trường liên cấp TH&THCS (để thông báo cho các giáo viên dự kiến trúng tuyển hiện đang hợp đồng tại trường);
- Công Thông tin điện tử TP;
- Lưu NV.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Oanh

UBND THÀNH PHỐ THANH HÓA
TRƯỞNG:

**DANH SÁCH XẾP LƯƠNG SAU KHI ĐƯỢC TUYỂN DỤNG ĐỐI
ĐỐI VỚI GIÁO VIÊN MẦM NON HỢP ĐỒNG THEO QUYẾT ĐỊNH 60 CỦA THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ**
(Áp dụng theo Công văn số 1555/SNV-CCVC ngày 05/10/2018 của Sở Nội vụ Thanh Hóa)

Họ và tên:

Ngày tháng năm sinh:

Trình độ chuyên môn hiện nay:

Loại HDLD: HD 60

Chức danh nghề nghiệp được bổ nhiệm		Bậc, hệ số lương hiện hưởng			Vận dụng xếp lương theo công văn 1555/SNV-CCVC				Ghi chú
Hạng	Mã số	Bậc	Hệ số	Ngày tháng năm hưởng	Bậc	Hệ số	Ngày tháng hưởng	Thời gian tính để xét nâng lương lần sau	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ví dụ:									
GVMN hạng IV	V.07.02.06	2	2,67	01/9/2018	6	2,86	01/7/2020	01/9/2018	

HIỆU TRƯỞNG

Ký tên, đóng dấu



UBND THÀNH PHỐ THANH HÓA
TRƯỜNG:

TỔNG HỢP QUÁ TRÌNH ĐÓNG BHXH BẮT BUỘC VÀ XẾP LƯƠNG
Đối với giáo viên, nhân viên hợp đồng đang công tác tại các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, TTGDNN-GDTX, phòng GD-ĐT thuộc đối tượng thành phố ký không xác định thời hạn, hợp đồng thành phố ủy quyền trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức năm 2020.

Họ và tên:

Ngày tháng năm sinh:

Trình độ chuyên môn hiện nay:

Loại HDLĐ:

Quá trình đóng BHXH bắt buộc		Vận dụng xếp lương				Ghi chú
Từ tháng, năm	Đến tháng, năm (Tạm tính)	Giáo viên MN (Tiểu học) hạng, mã số chức danh nghề nghiệp	Bậc	Hệ số	Thời gian hưởng và tính nâng lương lần sau	
1	2	3	4	5	6	7
.....	01/07/2020					
Tổng số năm đóng BHXH bắt buộc đề nghị vận dụng lương: năm tháng					
Ví dụ:						
01/01/2014	01/07/2020					
Tổng số năm đóng BHXH bắt buộc đề nghị vận dụng lương:	09 năm 06 tháng	GV tiểu học hạng IV, mã số V.07.03.09	3	2,26	01/7/2020	

HIỆU TRƯỞNG

Ký tên, đóng dấu

Một số lưu ý khi vận dụng lương:

Thời gian đóng BHXH của GV: Phải là thời gian đóng BHXH bắt buộc ở vị trí GV (GV MN, GV TH)

Thời điểm đóng BHXH bắt buộc, người lao động phải có bằng chuyên môn phù hợp với vị trí được tuyển dụng

Trong hợp đồng lao động của người lao động có ghi: công việc chuyên môn là giáo viên (GV MN, GV TH).